

# INSTITUT DE FORMATION D'AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

## DOSSIER D'INSCRIPTION – APPRENTISSAGE

*Diplôme d'État d'Auxiliaire de Puériculture (DEAP)*

*Rentrée septembre 2026 – ACPPAV (Poissy / Juvisy-sur-Orge)*

*Dossier à compléter et à retourner avec les pièces demandées*

**Attention : vous ne pouvez-vous positionner que sur un seul parcours :**

**voie formation continue / initiale ou apprentissage**

**Avant de remplir la fiche d'inscription :**

→ lire le document informations aux candidats : modalités d'admission d'entrée

→ Vous devez avoir fait une pré-inscription sur notre site :

<https://acppavinscription.lovable.app/>

### 1. Coordonnées :

Site de Poissy	Site de Juvisy-sur-Orge
Le Technoparc 14 rue Gustave Eiffel 78306 Poissy Cedex Tél. : 01 39 22 10 60	Centre Hoche 25 rue Hoche 91260 Juvisy-sur-Orge Tél. : 01 69 21 92 16
E-mail : informations@acppav.org	E-mail : informations@acppav.org

Inscription : Site de Poissy

Site de Juvisy Sur Orge

*Vous pouvez déposer le dossier d'inscription au CFA directement ou l'envoyer par courrier. Pas de retour du dossier par mail.*

### 2. Conditions / rappels – apprentissage :

- **Âge : avoir 17 ans minimum à la date d'entrée en formation.**
- Apprentissage : être âgé(e) de 17 à 29 ans à la date d'entrée en formation.
- Contrat : le plus souvent en CDD
- Durée du contrat : comprise entre 12 mois (cursus partiel ASSP) et 18 mois (cursus complet).
- Temps de travail : 35 heures/semaine ou durée conventionnelle appliquée dans la structure d'accueil.



### 3. Les dispenses d'unités de formation :

**Cochez les diplômes ou les titres qui vous dispensent de certains modules :**

- CAP AEPE
- DEAES référentiel 2016       DEAES référentiel 2021
- DEAVS-DEAMP- CAFAD-MCAD-CAFAMP
- BAC ASSP (Année \_\_\_\_\_)
- BAC SAPAT (Année \_\_\_\_\_)
- DEAS référentiel 2005       DEAS référentiel 2021
- ARM-DEA       TP ASMS       AMBULANCIER       TP ADVF

**⚠ Fournir la copie originale du ou des diplôme(s)**

### 4. Pièces à fournir – apprentissage (accès direct) :

- Copie d'une pièce d'identité (lisible)
- Lettre de motivation avec description du projet professionnel de l'apprenti
- Curriculum vitae
- Copie du contrat d'apprentissage signé OU document justifiant de l'effectivité des démarches (promesse d'embauche)

#### **Pièces complémentaires (selon situation)**

- Copie des diplômes/titres (et traduction en français si nécessaire)
- Attestations de travail (+ éventuellement appréciations / recommandations employeur)
- Pour ressortissants étrangers : titre de séjour valide à l'entrée en formation
- Niveau de français : attestation  $\geq$  B2 si le niveau ne peut être vérifié par les pièces (ou document équivalent)

## 5. Entreprise / Employeur

Nom de la structure employeur : \_\_\_\_\_

Adresse de la structure : \_\_\_\_\_

Contact téléphonique : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

## Contrat d'apprentissage

Cocher la situation :

- Contrat d'apprentissage signé
- Promesse d'embauche (lettre d'engagement) / justificatif de démarches (signature imminente)
- Intention d'inscription (sans contrat à ce jour) – délai maximum de 3 mois pour fournir le contrat, sous réserve de places disponibles

## 6. Vigilance – pièces à produire au plus tard

- Certificat médical d'un médecin agréé attestant l'absence d'affection incompatible (au plus tard le jour de la rentrée).
- Certificat médical relatif à l'obligation d'immunisation et de vaccination (avant la date d'entrée au premier stage).

## 7. Engagement de l'apprenti et déclaration sur l'honneur

**J'accuse avoir pris note du dossier modalités d'admission d'entrée en IFAP**

Age à l'entrée en septembre 2026 : \_\_\_\_\_ ans

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations déclarées et l'authenticité des pièces fournies.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2026

Signature du/de la candidat(e) : \_\_\_\_\_